

**1° CENTRO PROVINCIALE PER L'ISTRUZIONE DEGLI ADULTI DEL LAZIO**  
Via C.A. Cortina, 70 – 00159 Roma ~ tel. 06 43598619 – 06 62286720  
[rmmm67000c@istruzione.it](mailto:rmmm67000c@istruzione.it) ~ [rmmm67000c@pec.istruzione.it](mailto:rmmm67000c@pec.istruzione.it) ~ [www.cpia1roma.edu.it](http://www.cpia1roma.edu.it)  
Codice Meccanografico RMMM67000C – C.F. 97846560585



## CIRCOLARE N. 145

Roma, 18 marzo 2025

Al Personale Docente  
Al Personale ATA  
R.E. e Sito web

### OGGETTO: CONVOCAZIONE RIUNIONI DI SEDE ONLINE E IN PRESENZA 25 MARZO 2025

Si comunica che le riunioni di cui in oggetto sono convocate con le seguenti modalità e secondo la seguente scansione oraria:

SEDE	ORARIO	MODALITA'
NC	15 - 17	ONLINE
CCF	15 - 17	ONLINE
CR	15 - 17	ONLINE
POLICASTRO	15 - 17	ONLINE
CORTINA	15 - 17	ONLINE
PERAZZI	14 - 16	IN PRESENZA

La sede Tiburtina ha già svolto la sua riunione in presenza in data 4 marzo 2025.

L'O.d.g. delle sedute sarà deciso dai Referenti di Sede sulla base delle indicazioni loro pervenute da parte dei docenti della sede stessa.

Sedi Associate:

RMCT70100L – 2° CTP di Roma Via Tiburtina Antica, 25 00185 – Roma – tel. 06 62286435  
RMCT70200C – 3° CTP di Roma Via Costantino Perazzi, 30 - 00139 – Roma – tel. 06 62289359  
RMCT703008 – 4° CTP di Roma Via C.A. Cortina, 70 – 00159 – Roma – tel. 06 43598619 – 06 62286720  
4° CTP di Roma Via Policastro, 45 – 00177 Roma – tel. 06 24407015  
II.PP. REBIBBIA Via Bartolo Longo, 72 – Via R. Majetti, 70 – 00156

**1° CENTRO PROVINCIALE PER L'ISTRUZIONE DEGLI ADULTI DEL LAZIO**  
Via C.A. Cortina, 70 – 00159 Roma ~ tel. 06 43598619 – 06 62286720  
[rmmm67000c@istruzione.it](mailto:rmmm67000c@istruzione.it) ~ [rmmm67000c@pec.istruzione.it](mailto:rmmm67000c@pec.istruzione.it) ~ [www.cpia1roma.edu.it](http://www.cpia1roma.edu.it)  
Codice Meccanografico RMMM67000C – C.F. 97846560585



Il coordinamento e la verbalizzazione delle riunioni sarà a cura dei Referenti di Sede o dei Referenti di sede e di quelli di Area Didattica per le sedi ove siano previste tali figure.

Il Verbale delle sedute dovrà essere inviato all'account di posta istituzionale ed in copia ai CDS entro il **1° aprile p.v.**

I docenti in servizio su due sedi alterneranno la loro partecipazione (un'ora e un'ora) e daranno comunicazione preventiva di ciò ai Referenti di sede.

Per Il Dirigente Scolastico  
*Il Prof. Luca Fiorillo*